



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 4 września 2020 r.

Poz. 3473

UCHWAŁA NR XXIV/203/20 RADY MIEJSKIEJ W LESKU

z dnia 29 lipca 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lesko

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ust 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dla powiatów bieszczadzkiego i leskiego w Ustrzykach Dolnych,

Rada Miejska w Lesku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lesko stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Lesko.

§ 3. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Lesku Nr XXXV/221/16 z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lesko*.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Lesku**

mgr Dariusz Kotyla

Załącznik do uchwały Nr XXIV/203/20

Rady Miejskiej w Lesku

z dnia 29 lipca 2020 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

NA TERENIE GMINY LESKO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych na terenie Gminy Lesko, zgodnie z wymaganiami art. 4 ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2019 poz. 2010) dotyczące:

- 1) Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy,
 - b) uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków.
- 3) Utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.
- 4) Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 5) Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
- 6) Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
- 7) Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
- 8) Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości należących do użytku publicznego oraz mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

§ 2. 1. Na terenie Gminy Lesko określa się selektywne zbieranie i odbieranie z terenu nieruchomości oraz przyjmowanie przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujących odpadów komunalnych:

- 1) papieru i tektury, w tym również odpady opakowaniowe z papieru i tektury,

- 2) tworzyw sztucznych, w tym również odpadów opakowaniowych wielomateriałowych i opakowań z tworzyw sztucznych,
- 3) metali, w tym również odpady opakowaniowe z metali,
- 4) szkła, opakowań szklanych bezbarwnych,
- 5) szkła, opakowań szklanych kolorowych,
- 6) bioodpady,
- 7) popiołu i żużlu,
- 8) zużytych opon rowerowych, motorowerowych, z wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony (dopuszczalna średnica 56 cm/21 cali), które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej,
- 9) zużytych baterii i akumulatorów,
- 10) przeterminowanych leków (odbieranych ze wszystkich aptek na terenie Gminy Lesko),
- 11) chemikaliów (np. opakowań po farbach, rozpuszczalnikach, pozostałości farb, tuszy, klejów itp.),
- 12) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 14) odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z remontów wykonywanych we własnym zakresie,
- 15) odzieży i tekstyliów.
- 16) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek,
- 17) Styropianu budowlanego, papy

2. Odpady inne niż wymienione w §2 ust. 1 stanowią zmieszane odpady komunalne.

3. Selektywnie zebrane odpady wskazane w §2 ust. 1 przyjmowane są przez punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wyłącznie od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych.

4. Obowiązek prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony, jeżeli w przekazanych do odbioru przez właściciela nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, umieszcza się wyłącznie te odpady, na które jest przeznaczony odpowiednio oznaczony pojemnik lub worek.

5. Obowiązek prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za niespełniony, jeżeli w przekazanych do odbioru przez właściciela nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, umieszcza się inne odpady, niż te, na które jest przeznaczony odpowiednio oznaczony pojemnik lub worek.

6. Zabrania się wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, mieszanych i działalności gospodarczej do koszy ulicznych.

7. Gmina ma obowiązek przyjąć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) wyłącznie odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę.

8. Gmina ma obowiązek przyjąć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zużyte opony rowerowe, motocyklowe oraz z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

§ 3. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej lub zagospodarowanie tego odpadu na potrzeby własne właściciela nieruchomości z zachowaniem przepisów odrębnych.

§ 4. Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych:

- 1) Przez kompostowanie rozumie się przetwarzanie odpadów organicznych przy wykorzystaniu drobnoustrojów na naturalnej zasadzie zamkniętego obiegu materii w środowisku, przy zachowaniu odpowiedniego stopnia wilgotności i dostępu powietrza oraz przy obecności mikroorganizmów (głównie bakterii), grzybów i niektórych bezkręgowców (dżdżownic).
- 2) Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w szczególności w:
 - a) gotowych kompostownikach ogrodowych lub,
 - b) drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu lub,
 - c) formie pryzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.
- 3) Kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie prowadzi się w dołach lub zbiornikach betonowych ograniczających dostęp powietrza.
- 4) Zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady określone w §2 ust. 1 pkt. 6, w przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości budynkami jednorodinnymi, kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, spełniających wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowych kompostownikach, określone w §4 niniejszego Regulaminu.
- 5) Na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina będzie prowadziła rejestr przydomowych kompostowników.

§ 5. Dopuszcza się spalanie na nieruchomości zgromadzonych pozostałości roślinnych w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

§ 6. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 3) zbieranie odpadów niepodlegających obowiązkowi selektywnej zbiórki do pojemników lub worków o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych odpadów komunalnych odbiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonemu właścicielom nieruchomości;
- 5) Właściciele nieruchomości obowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.
- 6) Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie:
 - a) na wydzielonych utwardzonych częściach nieruchomości nieprzeznaczonych do użytku publicznego pod warunkiem odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej wyposażonej w urządzenia umożliwiające prawidłowe oczyszczanie ścieków lub zbiornika bezodpływowego
 - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych
- 7) Naprawa pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się pod warunkami:
 - a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych.
- 8) wyposażenie nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków w przypadku braku sieci kanalizacyjnej oraz systematyczne opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych w celu niedopuszczenia do przepełnienia się zbiorników a przydomowych oczyszczalni zgodnie z instrukcją eksploatacji.

§ 7. Ustala się następujące zasady w zakresie zbierania i odbierania odpadów:

- 1) Właściciel nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany do zaopatrzenia swojej nieruchomości w niezbędną ilość pojemników lub worków do gromadzenia zmieszanych odpadów pozostałych po selektywnym zbieraniu.
- 2) W przypadku budynków wielolokalowych istnieje możliwość dostarczenia przez gminę pojemników dla wspólnot oraz spółdzielni mieszkaniowych.
- 3) Worki lub pojemniki do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych ma obowiązek dostarczyć właścicielowi nieruchomości Gmina za pośrednictwem przedsiębiorcy, zajmującego się wywozem odpadów.
- 4) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 5) Odpady selektywnie zebrane oraz odpady zmieszane pozostałe po selektywnej zbiórce przekazywane są przedsiębiorcy zajmującego się wywozem odpadów w pojemnikach lub w workach, które należy zawiązać oraz nakleić na nich naklejkę z nadrukiem zawierającym kod paskowy w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości. W przypadku braku odpowiedniej naklejki na workach odpady nie zostaną odebrane.
- 6) Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie oraz odpady zmieszane pozostałe po selektywnej zbiórce odbierane są przez przedsiębiorcę zajmującego się wywozem odpadów z granicy nieruchomości z drogi gminnej, po której odbywa się transport odpadów komunalnych. Właściciel nieruchomości ma obowiązek w terminie określonym w harmonogramie wystawić odpady poza teren nieruchomości, na pobocze dróg, po którym odbywa się przejazd samochodów specjalistycznych. Jeżeli właściciel nie może wystawić odpadów poza teren nieruchomości, odpady odbierane są z miejsca wskazanego przez właściciela zlokalizowanego w obrębie nieruchomości.
- 7) Na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie oraz odpady zmieszane pozostałe po selektywnej zbiórce odbierane są przez przedsiębiorcę zajmującego się wywozem odpadów z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych wyznaczonych przez zarządcę nieruchomości. Wiaty śmietnikowe powinny być zamknięte.
- 8) Jeżeli do jednej wiaty śmietnikowej są oddawane odpady komunalne z różnych wspólnot mieszkaniowych każda wspólnota powinna mieć swój oznaczony pojemnik na odpady komunalne.
- 9) Odpady zbierane na nieruchomości mieszanej powinny być oznakowane, w sposób umożliwiający jednoznacznie określenie, które odpady są z części zamieszkałej, a które z części, na której jest prowadzona działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza.
- 10) Przeterminowane leki zbierane są bezpłatnie, na bieżąco, w każdej aptece na terenie gminy Lesko.
- 11) Odpady niebezpieczne należy gromadzić, a także przygotować do odbioru w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp do nich osób trzecich.
- 12) Meble i inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane raz w roku w terminach określonych harmonogramem. Ponadto odpady wielkogabarytowe przyjmowane są na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- 13) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Burmistrza Miasta i Gminy Lesko, który na podstawie tego powiadomienia, wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Burmistrz Miasta i Gminy Lesko określa, w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty wyższej.
- 14) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny przyjmowany jest:
 - a) w placówce handlowej, w której nabywany jest nowy sprzęt tego rodzaju;
 - b) na bieżąco – w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Ponadto zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany będzie raz w roku w terminach określonych harmonogramem.

- 15) Zużyte baterie - przekazuje się do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach, urzędach lub innych budynkach użyteczności publicznej, znajdujących się na terenie gminy oraz przyjmowane są na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
 - 16) Odzież i tekstylia w pierwszej kolejności można przekazywać organizacjom charytatywnym prowadzącym ich zbiórkę oraz przyjmowane będą w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
 - 17) Wszystkie selektywnie zbierane odpady przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych winny być dostarczone we własnym zakresie i na własny koszt przez mieszkańców gminy.
- § 8.** Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią do prowadzonej działalności liczbę pojemników lub worków do gromadzenia odpadów;
 - 2) zapobiegania zanieczyszczaniu terenów sąsiednich, odpadami powstającymi w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 3) selektywnego gromadzenia odpadów;
 - 4) zawarcia umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy na wywóz odpadów komunalnych

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 9. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności: 60 l, 120 l, 240 l, 1100 l i 1,5m³
- 2) worki na odpady o pojemności: 60l, 80 l, 120 l:
- 3) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l

2. Dopuszcza się stosowanie innych pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych po wcześniejszym uzgodnieniu z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

3. Liczba pojemników lub worków powinna zapewniać ich nieprzepełnienie oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich.

4. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemność worków lub pojemników powinna wynosić od 60 l do 120l
- 2) dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się worki o następującej kolorystyce:
 - a) zielony oznakowane napisem " SZKŁO KOLOROWE" Gmina Lesko o pojemności 80 l przeznaczony na szkło i opakowania szklane kolorowe;
 - b) biały oznakowane napisem "SZKŁO BEZBARWNE" Gmina Lesko o pojemności 80 l przeznaczony na szkło i opakowania szklane bezbarwne;
 - c) żółty oznakowane napisem " METALE I TWORZYWA SZTUCZNE" Gmina Lesko o pojemności 120 l, przeznaczony na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale, opakowania z tworzyw sztucznych i opakowania wielomateriałowe;
 - d) niebieski oznakowane napisem "PAPIER" Gmina Lesko o pojemności 60 l – 120 l przeznaczony na papier i tekturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma);
 - e) brązowego oznakowane napisem „BIOODPADY” Gmina Lesko o pojemności 60 l – 120 l przeznaczony na odpady biodegradowalne z wyłączeniem zielonych

5. Do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych wytwarzanych w wyniku remontów prowadzonych we własnym zakresie na terenach nieruchomości zamieszkałych dopuszcza się stosowanie worków typu BIG-BAG.

6. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych pozostałych po selektywnym zbieraniu na 20 l na każdą osobę zamieszkałą w zabudowie mieszkaniowej i wielokrotność pojemnika lub worka powyżej ustalonej liczby mieszkańców.

7. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a więc prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące minimalne normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru;

- 1) dla budynków użyteczności publicznej na 1 osobę 25 l na miesiąc przy wykorzystaniu pojemników:
 - a) o pojemności 60 l – do 500 m² powierzchni użytkowej,
 - b) o pojemności 120 l – powyżej 500 m² do 2000 m² powierzchni użytkowej,
 - c) o pojemności 1100 l – powyżej 2000 m² powierzchni użytkowej;
- 2) dla żłobków, przedszkoli i szkół wszelkiego typu – 5 l na każde dziecko lub ucznia na miesiąc przy wykorzystaniu pojemników:
 - a) o pojemności 60 l – do 24 dzieci lub uczniów i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości dzieci lub uczniów
 - b) o pojemności 120 l – do 50 dzieci lub uczniów i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości dzieci lub uczniów
 - c) o pojemności 1100 l – do 150 dzieci lub uczniów i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości dzieci lub uczniów;
- 3) dla lokali handlowych 35 l na 1 osobę na miesiąc przy wykorzystaniu pojemników:
 - a) o pojemności 60 l - do 4 pracowników,
 - b) o pojemności 120 l – od 5 do 7 zatrudnionych,
 - c) o pojemności 1100 l – od 7 do 15 zatrudnionych i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości pracowników,
- 4) dla lokali gastronomicznych przy wykorzystaniu pojemników o pojemności 60 l do 15 m² powierzchni użytkowej i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej powierzchni użytkowej:
 - a) do 30 m² – pojemnik o pojemności 60 l,
 - b) do 60 m² – pojemnik o pojemności 120 l,
 - c) powyżej 60 m² – pojemnik o pojemności 1100 l;
- 5) dla zakładów produkcyjnych – 15 l na pracownika na miesiąc przy wykorzystaniu pojemników:
 - a) o pojemności 60 l na 8 zatrudnionych i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości zatrudnionych,
 - b) o pojemności 120 l na 16 zatrudnionych i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości zatrudnionych,
 - c) o pojemności 1100 l dla zakładów zatrudniających powyżej 25 zatrudnionych;
- 6) dla hoteli, pensjonatów, internatów, itp. – 25 l na każde miejsce noclegowe miesięcznie przy wykorzystaniu pojemników:
 - a) o pojemności 60 l na 5 miejsc noclegowych,
 - b) o pojemności 120 l na 10 miejsc noclegowych,
 - c) o pojemności 1100 l powyżej 25 miejsc noclegowych
- 7) dla szpitali, domów opieki 45 l na każdego pracownika na miesiąc przy wykorzystaniu pojemników o pojemności 1100 l,

- 8) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe 1100 l na 1 domek (nieruchomość)/rok,
- 9) dla rodzinnych ogródków działkowych 30 l na działkę na miesiąc w okresie od 15 marca do 15 listopada przy wykorzystaniu pojemników o pojemności 1100 l
- 10) dla cmentarzy w zależności od powierzchni cmentarza 1,5 l na 10 m² przy jednorazowym opróżnieniu pojemność pojemnika 1100 l
- 11) inne obiekty nie wymienione w pkt 1) do 7) – 1 l na 10 m² powierzchni użytkowej obiektu przy wykorzystaniu pojemników o pojemnościach: 60 l, 120 l i 1100 l.

§ 10. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l;
 - b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie powinna utrudniać pozbywania się śmieci w miejscach publicznych;
 - c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;

§ 11. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych,
- 2) prowadzenia zbierania i gromadzenia odpadów w sposób selektywny, określony w niniejszym Regulaminie,
- 3) przekazywania zgromadzonych odpadów komunalnych uprawnionemu przedsiębiorcy.

§ 12. Jeżeli na terenie nieruchomości zamieszkałych znajdują się pomieszczenia, w których nie zamieszkują mieszkańcy, a wytwarzane są odpady (punkty usługowe, sklepy itp.), to właściciele tych nieruchomości zobowiązani są wyposażyć je w dodatkowe pojemniki o odpowiedniej pojemności oraz zawrzeć z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Gminy osobną umowę na wywóz odpadów komunalnych.

§ 13. Właściciele nieruchomości, na których organizowane będą imprezy masowe są zobowiązani do usuwania odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy. Organizatorzy imprez powinni podpisać stosowne umowy.

§ 14. Właściciel nieruchomości niemający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wybudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie w taki sposób, by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia.

§ 15. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników (worków), miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy, kółek, zaczepów do opróżniania
3. Pojemnik (worek) nie powinien być uszkodzony.
4. Pojemniki powinny być poddawane w zależności od potrzeb czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy.
5. Ilość i pojemność pojemników (worków) powinna być proporcjonalna do potrzeb w celu niedopuszczenia do ich przepełnienia.
6. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

7. Pojemniki przeznaczone na odpady zbierane selektywnie mogą zawierać wyłącznie te rodzaje odpadów przeznaczonych do gromadzenia w poszczególnych rodzajach pojemników (worków).

8. Miejsca gromadzenia odpadów powinny posiadać wyrównaną utwardzoną powierzchnię, zabezpieczoną przed zbieraniem się na niej wody i błota.

9. Zabrania się umieszczania odpadów komunalnych poza wyznaczonymi miejscami gromadzenia odpadów.

10. Pojemniki lub worki na odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, w miejscu zapewniającym odebranie odpadów podmiotowi uprawnionemu zlokalizowanym przy drodze, przy której odbywa się transport odpadów komunalnych

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości zamieszkałych

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości może być realizowany wyłącznie przez uprawnionego przedsiębiorcę.

3. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

1) Z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej, w części miejskiej i w części wiejskiej nie rzadziej niż:

a) odpady zmieszane – raz na dwa tygodnie;

b) zbierane selektywnie: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, odpady opakowaniowe z metali – raz w miesiącu;

c) odpady ulegające biodegradacji z wyłączeniem zielonych:

- w okresie letnim od kwietnia do września - raz na dwa tygodnie,

- w okresie zimowym od października do marca - raz w miesiącu,

- popiół – w okresie od września do kwietnia - raz na miesiąc,

- pozostałe zbierane selektywnie – raz w roku;

2) Z obszarów zabudowy wielorodzinnej, nie rzadziej niż:

a) odpady zmieszane – dwa razy w tygodniu

b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne opakowania wielomateriałowe, metale, odpady opakowaniowe z metali – dwa razy w tygodniu i w miarę potrzeby;

c) odpady ulegające biodegradacji z wyłączeniem zielonych – raz w tygodniu;

d) pozostałe zbierane selektywnie – raz w roku;

3) Odpady z cmentarzy:

a) w miesiącach: kwiecień i listopad: dwa razy w miesiącu,

b) w pozostałych miesiącach: jeden raz w miesiącu.

§ 17. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych

1. Wielkość zbiornika bezodpływowego należy dostosować do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie odbywało się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia uwzględniając normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

2. Zlokalizowania szczelnego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe lub przydomowej oczyszczalni ścieków w taki sposób, aby możliwy był do nich dojazd samochodu asenizacyjnego, w celu opróżnienia nieczystości bądź z osadów.

3. Opróżniania zbiorników bezodpływowych za pośrednictwem podmiotów uprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Niedopuszczalne jest opróżnianie zbiorników bezodpływowych we własnym zakresie.

4. Usuwania nieczystości ciekłych z nieruchomości w terminach ustalonych z uprawnionym podmiotem posiadającym stosowne zezwolenie, z częstotliwością dostosowaną do ilości zużywanej wody, gwarantującą, że nie nastąpi przepełnienie zbiornika nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

5. Zbiorniki bezodpływowe w zakresie częstotliwości ich opróżniania podlegają kontroli i ewidencji gminnej.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Opiekun psa i innych zwierząt domowych jest zobowiązany do posiadania przy sobie zestawu sanitarnego do usuwania odchodów oraz bezzwłocznego usuwania nieczystości pozostawionych przez zwierzęta na terenach ogólnodostępnych, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, terenach zieleni itp. Zanieczyszczenia takie winny być wyrzucane do pojemników na odpady komunalne zmieszane. Obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów – przewodników.

3. Przewożenie psów i innych zwierząt domowych środkami komunikacji publicznej odbywa się na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

4. Właściciele bądź opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w szczególności nie pozostawienia ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie nieruchomości ogrodzonej w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

Rozdział 6.

Wymagania odnośnie do utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenie osiedli o zabudowie wielorodzinnej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona,
- 2) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne,
- 3) zapewnione zostanie zwierzętom odpowiednie pomieszczenie oraz zastosowane zostaną zabezpieczenia uniemożliwiające samowolne wydostanie się zwierzęcia poza nieruchomość,
- 4) wytwarzane, podczas prowadzenia chowu lub hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 20. 1. Deratyzację przeprowadza się na terenach zabudowanych budynkami wielorodzinnymi, co najmniej raz w roku. Na terenach zabudowanych budynkami jednorodzinnymi obowiązek ten, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2. Obszarem objętym deratyzacją są: korytarze piwniczne, komory i węzły ciepłne oraz inne pomieszczenia, a w szczególności: altany śmietnikowe, magazyny, składy, wiaty, elewatory, itp.

3. Termin deratyzacji jest określony przez Burmistrza Miasta i Gminy Lesko w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym podawanym do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie. Deratyzację na terenie miasta i gminy Lesko przeprowadza się w dniach 15 kwietnia – 15 maja oraz 15 października – 15 listopada. W przypadku wzmożonego pojawienia się gryzoni Burmistrz Miasta i Gminy Lesko może wyznaczyć dodatkowy termin przeprowadzenia deratyzacji.

Rozdział 8.

WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 21. 1. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego przyjmuje się następujące cele główne:

- 1) zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, a także odzysk energii z odpadów;
- 2) zmniejszenie masy odpadów przekazywanych do składowania;
- 3) zmniejszenie ilości wytwarzania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości.
- 4) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych i budowlanych wszystkich mieszkańców gminy;
- 5) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów;

2. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu ich segregacji, wymagane jest:

- 1) opróżnianie opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe;
- 2) redukcja objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielkomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady;
- 3) używanie toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów;
- 4) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych;
- 5) oddawanie odzieży organizacjom charytatywnym.
- 6) Odpady ulegające biodegradacji powstające w gospodarstwach domowych powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie poprzez kompostowanie.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

1. Osoby, które nie wykonują określonych w niniejszym regulaminie obowiązków podlegają karze grzywny na podstawie art. 10 pkt 2a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa powyżej, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

3. Upoważnienie przez Burmistrza Miasta i Gminy Lesko pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu. Pracownicy przeprowadzający kontrolę legitymować się będą wobec użytkownika nieruchomości legitymacją służbową.