

**Zarządzenie Nr 154/X/24**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Lesko**  
**z dnia 25 października 2024 r.**

**w sprawie ustalenia miejsc płatnego parkowania i opłat za parkowanie  
pojazdów samochodowych na nieruchomościach stanowiących mienie  
komunalne Gminy Lesko**

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2024.0.1465 t.j.),

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Wyznaczam na terenie miasta Leska następujące płatne miejsca postojowe dla pojazdów samochodowych:
  - 1) część działki nr ewid. 898 - Rynek,
  - 2) część działki nr ewid. 673/6 - Plac Pułaskiego.
2. Obszar płatnych miejsc postojowych określony został w **załączniku nr 1a i 1b** do niniejszego zarządzenia.
3. Miejsca objęte płatnym parkowaniem są niestrzeżone.

**§ 2**

1. Ustalam stawkę opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na częściach działek określonych w § 1, w wysokości 3,50 zł za każdą rozpoczętą godzinę parkowania.
2. Opłaty parkingowe za postój pojazdów samochodowych obowiązują w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 18.00.

**§ 3**

1. Wprowadzam opłaty abonamentowe za postój pojazdów samochodowych w miejscach, o których mowa w § 1, które nie gwarantują wolnego miejsca na parking, w następujący sposób:
  - 1) abonament mieszkańca - uprawniający mieszkańca ulicy, na której wyznaczono płatne miejsca postojowe lub ulicy znajdującej się w ich bezpośrednim sąsiedztwie, do postoju w jego obrębie wyłącznie jednego pojazdu samochodowego, w wysokości:
    - a) abonament mieszkańca na okres jednego miesiąca - **100,00 zł brutto**,
    - b) abonament mieszkańca na okres jednego roku - **1 200,00 zł brutto**.
  - 2) abonament zwykły - uprawniający każdego uczestnika ruchu do postoju pojazdu samochodowego w miejscach, określonych w § 1, w wysokości:
    - a) abonament zwykły na okres jednego miesiąca - **200,00 zł brutto**,
    - b) abonament zwykły na okres jednego roku - **2 000,00 zł brutto**.
  - 3) abonament pracowniczy - uprawniający pracowników (w tym osoby wykonujące pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej) urzędów, instytucji i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą zlokalizowaną w obrębie parkingów do postoju pojazdu samochodowego w miejscach, określonych w § 1, w wysokości:
    - a) abonament pracowniczy na okres jednego miesiąca - **50,00 zł brutto**,
    - b) abonament pracowniczy na okres jednego roku - **500,00 zł brutto**.

2. Do wykupienia abonamentu mieszkańca, upoważniona jest osoba określona w § 3 ust. 1 pkt. 1, która dysponuje pojazdem i wykaże te okoliczności stosownymi dokumentami (np. dowodem rejestracyjnym z wpisanym adresem zamieszkania właściciela lub współwłaściciela, a w przypadku pojazdów użytkowanych w ramach umowy leasingowej, najmu lub użyczenia - dodatkowo kopią umowy, oświadczeniem o zamieszkanu przy danej ulicy. Abonament mieszkańca przysługuje osobie fizycznej, na jeden pojazd samochodowy.
3. Do wykupienia abonamentu zwykłego upoważniona jest dowolna osoba, będąca uczestnikiem ruchu drogowego, która dysponuje pojazdem samochodowym i wykaże te okoliczności stosownymi dokumentami.
4. Do wykupienia abonamentu pracowniczego upoważniona jest osoba, która dysponuje pojazdem i wykaże te okoliczności stosownymi dokumentami (dowód rejestracyjny pojazdu, dokument poświadczający adres siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo dokument poświadczający zatrudnienie lub oświadczenia o zatrudnieniu, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej). Abonament pracowniczy można wykupić na okres nie dłuższy niż 1 rok (tj. 365 dni).
5. Wykupienie abonamentu, o którym mowa w ust. 1, potwierdzone zostanie wydaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Lesko na dany pojazd kartą abonamentową.
6. Karta abonamentowa wydawana jest na wniosek mieszkańca ulicy, przy której wyznaczono płatne miejsca postojowe lub ulicy znajdującej się w ich bezpośrednim sąsiedztwie lub dowolnego uczestnika ruchu drogowego, wskazanego w §3 złożony do Urzędu Miasta i Gminy Lesko, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do Zarządzenia.
7. Karta abonamentowa wydawana jest na okres nie krótszy niż jeden miesiąc, maksymalnie na 12 miesięcy.
8. Koszt abonamentu za niewykorzystany okres ważności karty, nie podlega zwrotowi.
9. Karta abonamentowa upoważnia do nieograniczonego parkowania w granicach płatnego parkowania, bez konieczności wnoszenia opłaty jednorazowej, lecz nie uprawnia do zastrzeżenia stałego miejsca postojowego i nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku miejsc postojowych.

#### § 4

1. Wprowadzam opłatę ryczałtową za postój pojazdu samochodowego i zastrzeżenie stanowiska postojowego tzw. „koperty” w obrębie miejsc wyznaczonych w § 1 niniejszego zarządzenia, w wysokości:
  - 1) w okresie półrocznym – **2 000 zł** brutto,
  - 2) w okresie rocznym – **3 000 zł** brutto.
2. Zastrzeżenie stanowiska postojowego (koperty) wyznaczonego w miejscach płatnego parkowania, odbywa się na wniosek złożony przez daną osobę lub podmiot, do Urzędu Miasta i Gminy Lesko, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zarządzenia. Ostateczna decyzja o przydzieleniu stanowiska postojowego tzw. Koperty podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Lesko.
3. Uiszczenie opłaty ryczałtowej, o której mowa w ust. 1, potwierdzone zostanie wydaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Lesko dla danego podmiotu lub osoby, kartą postojową.
4. Karta postojowa upoważnia do parkowania w granicach płatnego parkowania, w miejscu wyznaczonym, zastrzeżonym dla danej osoby lub podmiotu na prawach wyłączności, oznakowanym tzw. „kopertą”.
5. Oznakowanie zastrzeżonego miejsca postojowego na prawach wyłączności i jego likwidacja następuje na koszt właściciela parkingu.
6. Koszt opłaty za niewykorzystany okres ważności karty nie podlega zwrotowi.

7. Zajęcie koperty przez inne pojazdy samochodowe innych osób niż uprawnione, nie upoważnia do roszczeń z tego tytułu.

## § 5

1. Ustalam opłatę dodatkową za każdorazowe nieuiszczenie opłaty za parkowanie, o których mowa w § 2, 3 i 4 niniejszego zarządzenia, w wysokości 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień parkowania, niezależnie od obowiązku uiszczenia opłaty za parkowanie.
2. Do uregulowania opłaty dodatkowej korzystający z parkingu, będzie zobowiązany na podstawie wystawionego na dany pojazd, zawiadomienia-wezwania do zapłaty, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
3. Opłata dodatkowa zostanie obniżona do kwoty 80,00 zł brutto, pod warunkiem uiszczenia jej w terminie 7 dni kalendarzowych, od daty wystawienia wezwania do zapłaty.
4. W przypadku nieuiszczenia opłaty dodatkowej, w wyznaczonym terminie, zostaną podjęte czynności windykacyjne. Wszelkie koszty związane z podjęciem czynności windykacyjnych obciążać będą zobowiązanego.
5. Należna, nieuiszczona opłata dodatkowa podlegać będzie przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
6. Opłata dodatkowa pobierana jest w oparciu o ustalenie zaistnienia obowiązku jej pobrania poczynione przez kontrolera, działającego na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Lesko.

## § 6

Ustalam następujące sposoby pobierania opłat:

- 1) opłaty parkingowej jednorazowej, o której mowa w § 2 – dokonanej w parkomacie lub aplikacji mobilnej, po zaparkowaniu pojazdu,
- 2) opłaty abonamentowej, o której mowa w § 3 - przez wpłatę na konto bankowe Urzędu Miasta i Gminy Lesko,
- 3) opłaty ryczałtowej za zastrzeżenie miejsca postojowego, o której mowa w § 4 - przez wpłatę na konto bankowe Urzędu Miasta i Gminy Lesko,
- 4) opłaty dodatkowej, o której mowa w § 5 - przez wpłatę w parkomacie (wyłącznie kartą płatniczą) lub na konto bankowe Urzędu Miasta i Gminy Lesko, na podstawie wystawionego na dany pojazd, zawiadomienia-wezwania do zapłaty, o którym mowa w § 5 ust. 2 zarządzenia,

## § 7

1. Zwalniam z opłat za parkowanie:

- 1) osoby niepełnosprawne kierujące pojazdami samochodowymi lub kierowców oznakowanych pojazdów przeznaczonych do przewozu osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, posiadających ważną kartę parkingową, wydaną przez właściwy organ, parkujących wyłącznie w miejscach oznakowanych znakiem D-18a wraz z tablicą T-29,
- 2) kierowców pojazdów: Policji, Inspekcji Transportu Drogowego, Straży Pożarnej, jednostek ochrony przeciwpożarowej, Straży Granicznej, Pogotowia Ratunkowego, Służby Więziennej, Służby Celnej, Zarządców Dróg, wykorzystywane w ratownictwie lub w przypadku klęski żywiołowej, pojazdy szkolne przewożące dzieci do szkół,
- 3) kierowców: Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego, oznakowanych pojazdów służb komunalnych (pogotowia gazowego,



- energetycznego, wodno-kanalizacyjnego, telekomunikacyjnego) podczas wykonywania obowiązków służbowych,
- 4) kierowców pojazdów dokonujących zaopatrzenia w miejscach oznakowanych napisem „zaopatrzenie”,
  - 5) i innych posiadających zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Lesko.
2. Osoby legitymujące się kartą parkingową dla niepełnosprawnych zobowiązane są po wjeździe pojazdu na parking i zajęciu oznakowanego miejsca, do niezwłocznego umieszczenia jej w widocznym miejscu, za przednią szybą pojazdu, w sposób umożliwiający jej skontrolowanie i identyfikację.
  3. Pojazdy posiadające kartę parkingową osoby niepełnosprawnej mogą parkować tylko i wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym.
  4. Zajęcie miejsca nieoznakowanego znakiem D-18a i tablicą T-29 przez osoby legitymujące się kartą parkingową dla niepełnosprawnych, nie zwalnia z ponoszenia opłat ustalonych w Zarządzeniu Burmistrza.

### § 8

Nadzór nad wykonywaniem zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Pozyskiwania Funduszy, Inwestycji i Gospodarki Komunalnej.

### § 9

Integralną część niniejszego zarządzenia stanowi **załącznik nr 2** określający *Regulamin funkcjonowania parkingów płatnych w mieście Lesko*.

### § 10

Traci moc Zarządzenie Nr 5/1/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Lesko z dnia 5 stycznia 2023 r. w sprawie *ustalenia miejsc płatnego parkowania i opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na nieruchomościach stanowiących mienie komunalne Gminy Lesko* oraz Zarządzenie Nr 77/VII/24/XII/2022 Burmistrza Miasta i Gminy Lesko z dnia 10 lipca 2024 r. w sprawie *zmiany Zarządzenie Nr 5/1/2023 z dnia 5 stycznia 2023 r.*

### § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2024 r.

**BURMISTRZ**  
*mgr Adam Snarski*