## POLITYKA PRYWATNOŚCI | wniosek o bon energetyczny |wnioskodawcy i członkowie gospodarstw domowych

1. Administratorem Państwa danych będzie Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku, reprezentowany przez Dyrektora. Z Administratorem danych mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:
* listownie: ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko;
* za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@mgops.lesko.pl
* telefonicznie: +48 [13 469 66 51](https://www.google.com/search?q=mgops+lesko&sca_esv=8d16f0f2f467200d&source=hp&ei=7sygZpyuB7inwPAPyOK_-QY&iflsig=AL9hbdgAAAAAZqDa_m0jcEN_OeNnJu3wFPzLeuu13r15&ved=0ahUKEwic3fH3sb-HAxW4ExAIHUjxL28Q4dUDCA8&uact=5&oq=mgops+lesko&gs_lp=Egdnd3Mtd2l6IgttZ29wcyBsZXNrbzILEC4YgAQYxwEYrwEyCBAAGIAEGKIEMggQABiiBBiJBUiiGFAAWKUTcAB4AJABAJgBpwGgAZ4LqgEEMC4xMbgBA8gBAPgBAZgCC6AClgzCAg4QLhiABBjHARiOBRivAcICCBAAGIAEGLEDwgILEAAYgAQYsQMYgwHCAhEQLhiABBixAxjRAxiDARjHAcICDhAAGIAEGLEDGIMBGIoFwgIOEC4YgAQYsQMYgwEYigXCAgUQABiABMICDhAuGIAEGLEDGNEDGMcBwgITEC4YgAQYsQMY0QMYgwEYxwEYCsICDRAAGIAEGLEDGIMBGArCAgYQABgWGB7CAgIQJpgDAJIHBDAuMTGgB5emAQ&sclient=gws-wiz)
1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem Państwa danych:
* poczta elektroniczna:  iod@lesko.pl
1. **Cele i podstawy prawne wykorzystania:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cele** | **Uzasadnienie** | **Podstawa prawna** |
| Rozpatrzenia wniosku o przyznanie, ustalenie wysokości i wypłacenie bonu energetycznego, lub odmowy przyznania bonu energetycznego, oraz na potrzeby prowadzonych postępowań z ewentualnych odwołań od wydanych decyzji odmownych. | Realizujemy obowiązek prawny ciążący na administratorze | art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z art.2, art.3 oraz art. 4 Ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz.U. z 2024r, poz. 859). |

1. **Kto otrzyma dane:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podmioty uprawnione** | **Dlaczego przekazujemy dane** |
| Kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego. | Dzięki temu możemy uzyskać pomoc prawną w przypadku problemów z obsługą wniosku lub wynikających z niego roszczeń. |
| Dostawcy programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją. | Dzięki temu możemy bezpiecznie przechowywać dokumentację w formie cyfrowej. |
| Operatorzy pocztowi. | Dzięki temu możliwa jest wymiana korespondencji w formie tradycyjnej. |
| Dostawcy poczty e-mail.  | Dzięki temu możemy prowadzić korespondencję elektroniczną z osobami zatrudnionymi, instytucjami publicznymi oraz świadczeniobiorcami. |
| Dostawcy programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją. | Dzięki temu możemy bezpiecznie przechowywać dokumentację w formie cyfrowej. |

1. **Okres przechowywania danych osobowych:**

| **Czyje dane przechowujemy** | **Okres przechowywania** | **Uzasadnienie** | **Podstawa prawna** |
| --- | --- | --- | --- |
| Wnioskodawcy oraz członkowie jego rodziny | 10 lat | Realizujemy nasze obowiązki prawne | Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (JRWA Administratora). |

1. **Państwa uprawnienia:**

| **Uprawnienia** | **Na czym polegają** | **Jak skorzystać** |
| --- | --- | --- |
| **Prawo dostępu do danych.** | **Dowiedz się** czy dysponujemy Twoimi danymi osobowymi, jakie są to dane oraz w jaki sposób posługujemy się nimi. **Uzyskaj kopię** swoich danych osobowych. Dostępu do danych udzielamy w formie **sprawozdania.** Nie przekazujemy kopii zgromadzonej dokumentacji. Odmówimy dostępu do danych, jeżeli realizacja tego uprawnienia mogłaby naruszać prawa i wolności osób trzecich. | 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.4. Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o dostęp do swoich danych osobowych. |
| **Prawo do sprostowania danych.** | **Popraw** nieprawidłowe informacje na swój temat. **Zaktualizuj** nieaktualne. **Uzupełnij** brakujące.Przed dokonaniem sprostowania będziemy sprawdzać prawdziwość podawanych przez Państwa danych osobowych. W tym celu poprosimy o okazanie odpowiedniego dokumentu lub wykonanie wskazanej czynności. | 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.4. Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o sprostowanie swoich danych osobowych.5. Wskaż dokładnie które informacje na swój temat uznajesz za błędne lub nieaktualne albo wskaż brakujące informacje. |
| **Prawo do usunięcia danych.** | Poproś nas o **skasowanie** Twoich danych osobowych.Prawo do usunięcia danych przysługuje wyłącznie, gdy Twoje dane osobowe: 1. nie są nam już potrzebne do osiągnięcia założonych celów albo 2. są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo 3. w konkretnym przypadku istnieje prawny obowiązek ich usunięcia albo 4. wniosłeś sprzeciw, który rozpatrzyliśmy pozytywnie. | 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.4. Wskaż dokładnie zakres danych osobowych, które mają zostać usunięte. Mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone w związku z udzieloną zgodą.5. Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie. |
| **Prawo do ograniczenia przetwarzania.** | Poproś nas, abyśmy nie wykorzystywali więcej Twoich danych osobowych we wskazanym przez Ciebie celu.Prawo do ograniczenia przetwarzania przysługuje wyłącznie wówczas, gdy: 1. kwestionujesz prawidłowość swoich danych albo 2. Twoje dane osobowe są wykorzystywane niezgodnie z prawem lecz sprzeciwiasz się usunięciu swoich danych albo 3. Twoje dane osobowe nie są nam już potrzebne lecz są one potrzebne Tobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami albo 4. wniosłeś sprzeciw – ograniczenie przetwarzania następuje do czasu rozpatrzenia sprzeciwu. | 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.4. Wskaż dokładnie w jakim zakresie mamy ograniczyć korzystanie z Twoich danych osobowych. Możesz oznaczyć pojedyncze cele, dla realizacji których wykorzystujemy Twoje dane osobowe albo wszystkie.5. Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie. |
| **Prawo do sprzeciwu.** | Zablokuj nam możliwość wykorzystywania Twoich danych osobowych Twoich danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO.Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Uznanie sprzeciwu skutkuje usunięciem danych osobowych, wykorzystywanych na podstawie uzasadnionego interesu prawnego. Sprzeciw uwzględnimy tylko w wyjątkowych przypadkach, z uwagi na Państwa szczególną sytuację. Proszę uzasadnić sprzeciw, aby zwiększyć szanse na jego uwzględnienie. Uzasadniając sprzeciw proszę dokładnie opisać na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się Państwo znajdujecie. W tym celu należy wyjaśnić czym różni się Państwa sytuacja od sytuacji innych osób, których dane osobowe wykorzystujemy w tych samych celach. | 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.4. Wskaż dokładnie którym celom przetwarzania danych osobowych się sprzeciwiasz.5. Uzasadnij swoje stanowisko, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. Opisz na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się znajdujesz. |
| **Prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.** | Powiadom organ nadzorujący przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa. | Skontaktuj się z **Urzędem Ochrony Danych Osobowych.** |

1. **Czy muszę podać dane:** Złożenie wniosku o bon energetyczny jest całkowicie dobrowolne, jednakże w przypadku jego złożenia podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, za wyjątkiem adresu poczty elektronicznej, który stanowi informację podaną dobrowolnie.
2. **Konsekwencje odmowy:** Brak możliwości przyjęcia i rozpatrzenia wniosku oraz wypłaty bonu energetycznego. W przypadku odmowy podania we wniosku adresu poczty elektronicznej, nie będzie możliwe poinformowanie Panią/Pana o przyznaniu bonu energetycznego drogą elektroniczną
3. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany. Wszelkie dotyczące Państwa decyzje podejmują ludzie – pracownicy odpowiedzialni za prowadzenie spraw opisanych w Polityce prywatności. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji polega na prawomocnym rozstrzyganiu spraw przez algorytm sztucznej inteligencji.
4. **Profilowanie:** Nie dokonujemy profilowania. Profilowanie to forma automatycznego wykorzystywania danych osobowych do oceny wybranych cech człowieka na podstawie zgromadzonych o nim informacji.